



Urząd Miasta i Gminy w Kańczudze

Ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga, tel. /0 – 16/ 642 31 42,
fax. /0 – 16/ 642 66 30

e-mail: sekretariat@kanczuga.pl

www.kanczuga.pl

Godziny otwarcia Urzędu: poniedziałek – piątek: 7.30-15.30, środa: 8.00-16.00

NR ŚR/11

JEDNORAZOWA ZAPOMOGA Z TYTUŁU URODZENIA DZIECKA

Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none">▪ Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).▪ Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. 2011 nr 205 poz. 1212)▪ Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 14 września 2010 r. w sprawie formy opieki medycznej nad kobietą w ciąży, uprawniającej do dodatku z tytułu urodzenia dziecka oraz wzoru zaświadczenia potwierdzającego pozostawanie pod tą opieką (Dz.U. z 2010 r. Nr 183, poz. 1234)▪ Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2011r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 298, poz. 1769).▪ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).
Sposób załatwienia sprawy	Decyzja administracyjna
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none">1. Wniosek o ustalenie prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka (do pobrania w Urzędzie Miasta i Gminy Kańczuga pok. Nr 10 i 11 lub na stronie internetowej)2. Uwierzytelnione kopie dokumentów stwierdzających tożsamość osób ubiegających się.3. Skrócony odpis aktu urodzenia dziecka.4. Kopię karty pobytu, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej5. Zaświadczenie lekarskie lub zaświadczenie wystawione przez położną potwierdzające, że kobieta pozostawała pod opieką medyczną
Opłaty	Nie pobiera się opłat
Termin załatwienia sprawy	Do 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów przez stronę, w sprawach szczególnie skomplikowanych do 2 miesięcy
Tryb odwoławczy	Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Przemyślu za pośrednictwem organu wydającego decyzję, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
Komórka odpowiedzialna	Urząd Miasta i Gminy w Kańczudze 1 samodzielne stanowisko ds. Świadczeń rodzinnych 1 samodzielne stanowisko ds. Świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego
Osoba właściwa do załatwienia sprawy	Magdalena Żyła podinspektor ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego Urszula Pelczarska-Konkol inspektor ds. świadczeń rodzinnych, parter, pok. nr 10 i 11 tel. 016 642 31 42 wew. 25
Inne informacje	Decyzja administracyjna zostanie przesłana do Wnioskodawcy pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub może być odebrana osobiście

Opracował: Urszula Pelczarska-Konkol inspektor ds. Świadczeń rodzinnych 27-07-2012 r.

Sprawdził: Teresa Argasińska Sekretarz 01-08-2012 r.

Zatwierdził: Jacek Sołek – Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga – 07-08-2012 r.